1. पद अनुसार लक्ष्य, कार्य दायित्व, अधिकार, कर्तव्य एवं आपके लाभ :-

क्र.स.	पदनाम	लक्ष्य एवं कार्य दायित्व, अधिकार, कर्तव्य एवं आपके लाभ
1.	केंद्राधीक्षक	**लक्ष्य एवं कार्य दायित्व** ➢ जिले में ब्लॉक स्तर पर गौशाला/ शैक्षणिक संस्थान में BPNL पशुपालक कौशल प्रशिक्षण केन्द्र की स्थापना करना | ➢ BPNL पशुपालक कौशल प्रशिक्षण केन्द्र का समुचित प्रबंधन व संचालन करना | ➢ केंद्र पर निगम के चाहे अनुसार प्रति सत्र (6 माह) 60 की संख्या में प्रशिक्षणार्थियों की व्यवस्था करना | ➢ उक्त 60 प्रवेश हेतु आपको नियुक्ति के पश्चात एक माह का ही समय दिया जायेगा |. ➢ निगम की "स्वस्थ पशु सुरक्षित पशुपालक" योजना का प्रचार- प्रसार करना तथा उपरोक्त योजना का लाभ पशुपालकों तक पहुँचाना | **अधिकार** ➢ केंद्राधीक्षक के अधीन 2 सहायक केंद्राधीक्षक होंगे | ➢ केंद्राधीक्षक के कार्य क्षेत्र में यह संख्या नहीं होने या कम होने की स्थिति में निगम की लिखित अनुमति के साथ सहायक केंद्राधीक्षक नियुक्त किये जा सकेंगे | **कर्तव्य** ➢ क्षेत्र में सहायक केंद्राधीक्षक नहीं होने की स्थिति में सम्पूर्ण लक्ष्य केंद्राधीक्षक द्वारा पूरा किया जाएगा | ➢ सभी अधीनस्थ कर्मचारियों को निर्देश देना एवं लक्ष्य की प्राप्ति के लिए प्रोत्साहित करना | ➢ केंद्र पर दिये गये लक्ष्यानुरूप प्रशिक्षण हो ये सुनिश्चित करना | ➢ समस्त प्रकार के खर्चो पर नियंत्रण करना | ➢ निगम को निश्चित प्रपत्र पर अपनी कार्यदायित्वों की रिपोर्ट देना | ➢ अन्य आदेशित कार्य आवश्यक रूप से करना | **आपके लाभ :-** ➢ लक्ष्यानुसार आपका मासिक वेतन 18,000 देय होगा एवं प्रतिवर्ष मासिक वेतन में 10% बढ़ोतरी की जाएगी | ➢ मासिक लक्ष्य की प्राप्ति पर 3000 रु. वाहन भत्ता निगम द्वारा अलग से देय होगा | लक्ष्य की प्राप्ति नहीं होने पर यह भत्ता देय नहीं होगा |
2.	सहायक केंद्राधीक्षक	**लक्ष्य एवं कार्य दायित्व** ➢ तहसील स्तर पर कौशल विकास कार्यक्रम को बढ़ावा देने हेतु कौशल विकास कार्यक्रम का प्रचार - प्रसार करना तथा BPNL पशुपालक कौशल प्रशिक्षण केन्द्र पर लक्ष्यानुसार प्रवेश करना | ➢ आवंटित की गई तहसीलो से युवाओं को कौशल विकास प्रशिक्षण में प्रवेश के लिए प्रोत्साहित कर कौशल विकास प्रशिक्षण में प्रारम्भ के प्रथम माह में ही 6 माह की सत्र अवधि के लिए 30 प्रवेश सुनिश्चित करना | ➢ निगम की "स्वस्थ पशु सुरक्षित पशुपालक" योजना का प्रचार- प्रसार करना तथा उपरोक्त योजना का लाभ पशुपालकों तक पहुँचाना |

BPNL उन्नत पशुपालन, उन्नत भारत

		<u>कर्तव्य</u> ➢ केंद्राधीक्षक के अधीन निर्देशों की पालना करना | ➢ निगम/ केंद्राधीक्षक को निश्चित प्रपत्र पर अपनी कार्यदायित्वों की रिपोर्ट देना | **<u>आपके लाभ :-</u>** ➢ लक्ष्यानुसार आपका मासिक वेतन 15,000 देय होगा एवं प्रतिवर्ष मासिक वेतन में 10% बढ़ोतरी की जाएगी | ➢ मासिक लक्ष्य की प्राप्ति पर 2000 रु. वाहन भत्ता निगम द्वारा अलग से देय होगा | लक्ष्य की प्राप्ति नहीं होने पर यह भत्ता देय नहीं होगा |
3.	कार्यालय सहायक	**<u>लक्ष्य एवं कार्य दायित्व</u>** ➢ BPNL पशुपालक कौशल प्रशिक्षण केन्द्र के समुचित रिकॉर्ड का प्रबंधन करना | ➢ कंप्यूटर से सम्बंधित कार्य एवं केंद्राधीक्षक द्वारा बताई गई जिम्मेदारियाँ पूर्ण करना | ➢ सभी प्रकार के रिकॉर्ड , दस्तावेज रखना , कार्यालय कार्य एवं केंद्राधीक्षक द्वारा चाहे गए कार्य पूर्ण करना | **<u>कर्तव्य</u>** ➢ निगम/ केंद्राधीक्षक को निश्चित प्रपत्र पर अपनी कार्यदायित्वों की रिपोर्ट देना | **<u>आपके लाभ :-</u>** ➢ आपका मासिक वेतन 12,000/- देय होगा एवं प्रतिवर्ष मासिक वेतन में 10% बढ़ोतरी की जाएगी |
4.	प्रशिक्षक	**<u>लक्ष्य एवं कार्य दायित्व</u>** ➢ निगम के प्रशिक्षण कार्यक्रमों में भाग लेने वाले प्रशिक्षणार्थियों को प्रशिक्षण प्रदान करना | ➢ प्रशिक्षण कार्यक्रमों हेतु किसानो/ पशुपालकों में जागरूकता फैलाना | ➢ केंद्र पर नियत संख्या में प्रशिक्षण हो, इसकी जिम्मेदारी निभाना एवं सहयोग करना | **<u>आपके लाभ :-</u>** ➢ आपका मासिक वेतन 15,000/- देय होगा एवं प्रतिवर्ष मासिक वेतन में 10% बढ़ोतरी की जाएगी |
5.	मल्टी टास्किंग स्टाफ (MTS)	**<u>लक्ष्य एवं कार्य दायित्व</u>** ➢ कार्यालय, कमरों और फर्नीचर की साफ-सफाई और अनुभागीय इकाई की देखभाल करना। ➢ कमरों को खोलना और बंद करना। ➢ फोटोकॉपी करना तथा रिकॉर्ड सेक्शन के अभिलेखों का रखरखाव करना | ➢ कार्यालय के अन्य दैनिक कार्य करना | **<u>आपके लाभ :-</u>** ➢ आपका मासिक वेतन 10,000/- देय होगा एवं प्रतिवर्ष मासिक वेतन में 10% बढ़ोतरी की जाएगी |

<u>विशेष</u> :- किसी भी कर्मचारी को किसी भी तरह का विज्ञापन, प्रचार - प्रसार सामग्री एवं अन्य स्टेशनरी का खर्चा निगम की अनुमति के बिना देय नहीं होगा |अतः उपरोक्त पर किसी भी तरह का खर्चा करने से पूर्व निगम से लिखित अनुमति प्राप्त करना आवश्यक है | बिना अनुमति के किये गये व्यय की जिम्मेदारी स्वयं कर्मचारी की होगी |

विशेष :-

1. लक्ष्यानुसार कार्य नहीं करने पर मासिक वेतन का भुगतान नियमानुसार आनुपातिक कटौती कर किया जाएगा|
2. अंतिम रूप से चयनित सभी आवेदकों को निगम द्वारा **2.5 लाख रु.** का दुर्घटना बीमा निःशुल्क किया जायेगा |

घोषणा पत्र

मैं जानता हूँ कि उक्त आवेदन शुल्क वापसी देय नहीं है |
मैं उपरोक्त आवेदक घोषणा करता / करती हूँ कि चाहे गये मापदण्डानुसार आयु पूर्ण करता / करती हूँ एवं मेरी किसी भी प्रकार की आपराधिक पृष्ठभूमि नहीं है |
मैं घोषणा करता / करती हूँ कि उपरोक्त श्रेणी जिस हेतु मैंने आवेदन किया है की आवश्यक जानकारी , नियम शर्ते मेरे द्वारा भलीभांति पढ़ एवं समझ ली गई है |
मैं घोषणा करता / करती हूँ कि उपरोक्त वर्णित मेरे द्वारा दी गई जानकारी सही एवं सत्य है | मेरे द्वारा कोई भी तथ्य छिपाया नहीं गया है |
मैं घोषणा करता / करती हूँ कि यह मैंने स्वयं की इच्छा से उपरोक्त वर्णित सभी जानकारी स्वीकार एवं हस्ताक्षरित की है | यह मैंने किसी बाहरी दबाव में, जबरदस्ती से या बहकावे में आकर नहीं किया है | समस्त प्रकार के कानूनी विवादों के सम्बन्ध में न्याय क्षेत्र उत्तर, क्षेत्रिय कार्यालय जयपुर (राजस्थान) ही होगा |

दिनांक :- आवेदक का नाम एवं हस्ताक्षर

स्थान :-

2. पद का नाम/ पद संख्या/ पारिश्रमिक :-

क्र.स.	पदनाम	पद संख्या	मासिक वेतन ☆
1.	केंद्राधीक्षक	314	18,000/-
2.	सहायक केंद्राधीक्षक	628	15,000/-
3.	कार्यालय सहायक	314	12,000/-
4.	प्रशिक्षक	942	15,000/-
5.	मल्टी टास्किंग स्टाफ (MTS)	628	10,000/-

आवेदक विज्ञापित एक से अधिक पदों के लिए अलग - अलग आवेदन प्रस्तुत करे रिक्त पदों की संख्या में कमी या वृद्धि की जा सकती है |

☆ लक्ष्यानुसार कार्य नहीं करने पर मासिक वेतन का भुगतान नियमानुसार आनुपातिक कटौती कर किया जाएगा|

☆ उपर्युक्त मासिक वेतन के अलावा किसी भी प्रकार का अन्य भत्ता देय नहीं होगा |

विशेष :- ऑनलाइन आवेदन पत्र में समस्त वांछित सूचना अंकित करें | आवेदन भरने से पूर्व विज्ञप्ति को ध्यानपूर्वक पढ़ लें | कोई सूचना गलत या अपूर्ण भरने पर आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा, जिसकी जिम्मेदारी स्वयं आवेदक की होगी |

3. आयु सीमा :-

क्र.स.	पदनाम	आयु सीमा (वर्षो में)
1.	केंद्राधीक्षक	25-45
2.	सहायक केंद्राधीक्षक	21-40
3.	कार्यालय सहायक	21-40
4.	प्रशिक्षक	21-40
5.	मल्टी टास्किंग स्टाफ (MTS)	21-30

4. आवेदन शुल्क :-

क्र.स.	पदनाम	वर्ग	आवेदन शुल्क☆
1.	केंद्राधीक्षक	सभी वर्गो के लिये	945/-
2.	सहायक केंद्राधीक्षक	सभी वर्गो के लिये	828/-
3.	कार्यालय सहायक	सभी वर्गो के लिये	708/-
4.	प्रशिक्षक	सभी वर्गो के लिये	591/-
5.	मल्टी टास्किंग स्टाफ (MTS)	सभी वर्गो के लिये	472/-

☆ भारत सरकार के नियमानुसार आवेदन शुल्क में 18% GST शामिल है |

☆ निगम निजी क्षेत्र में पब्लिक लिमिटेड कम्पनी है आवेदन शुल्क सभी वर्गो के लिये समान है किसी भी प्रकार की छूट नहीं है |

☆ आवेदन शुल्क की राशि अप्रतिदेय अर्थात वापसी देय नहीं है |

5. पात्रता एवं शैक्षणिक योग्यता :-

क्र.स.	पदनाम	शैक्षणिक योग्यता
1.	केंद्राधीक्षक	• भारत में विधि द्वारा स्थापित विश्वविद्यालय/ संस्था से किसी भी विषय में स्नातक |
2.	सहायक केंद्राधीक्षक	• भारत में किसी भी मान्यता प्राप्त बोर्ड / संस्था से किसी भी विषय में 12वीं उत्तीर्ण |
3.	कार्यालय सहायक	• भारत में किसी भी मान्यता प्राप्त बोर्ड / संस्था से किसी भी विषय में 12वीं उत्तीर्ण | • हिंदी - अंग्रेजी टाइपिंग ज्ञान | • कार्यालय के लिए योग्य अनुभव |

BPNL उन्नत पशुपालन, उन्नत भारत

4.	प्रशिक्षक	• भारत में विधि द्वारा स्थापित विश्वविद्यालय से कृषि / डेयरी में स्नातक या दो वर्षीय पशुधन डिप्लोमाधारी । • न्यूनतम तीन वर्षीय कार्य अनुभव आवश्यक ।
5.	मल्टी टास्किंग स्टाफ (MTS)	• भारत में किसी भी मान्यता प्राप्त बोर्ड / संस्था से किसी भी विषय में 10वीं उत्तीर्ण । • कार्यालय की साफ-सफाई और अनुभागीय इकाई की देखभाल करने का अनुभव । • कार्यालय के अन्य दैनिक कार्य करने का अनुभव ।

अन्य योग्यताऐं :-

1) **स्वास्थ्य** - निगम में रिक्त पदों पर भर्ती के लिए उम्मीदवार अच्छे मानसिक और शारीरिक स्वास्थ्य का होना चाहिए ।
2) **चरित्र** - निगम में सीधी भर्ती के लिए आवेदक का चरित्र अच्छा / उत्तम होना चाहिए ।

विशेष:- उपर्युक्त योग्यता रखने वाले उम्मीदवार इस भर्ती के लिये आवेदन कर सकते है, उम्मीदवार को चुनाव किए गए क्षेत्र में ही नियुक्ति का अवसर प्रदान किया जाएगा ।

चूंकि यह (पद संख्या 1 से 2) फील्ड जॉब है अतः चयनित आवेदकों को दिये गये फील्ड में कार्य कर नियमानुसार कार्य की रिपोर्टिंग करनी होगी । पद संख्या (3 से 5) के आवेदकों को स्थानीय स्तर पर BPNL पशुपालक कौशल प्रशिक्षण केन्द्र पर नियुक्ति दी जायेगी ।

6. आवेदन अंतिम तिथि :-

दिनांक 05 फरवरी 2023 रात्रि 11:59 बजे तक ।

7. आवेदन प्रक्रिया :-

1.ऑनलाइन आवेदन के लिये निगम की वेबसाइट https://www.bharatiyapashupalan.com/ पर जाये तथा Apply Online पर क्लिक करें ।

2. ऑनलाइन आवेदन करने से पूर्व विस्तृत विज्ञापन (Vacancy PDF) / नियम व शर्तों को डाउनलोड कर सभी जानकारियों को आवश्यक रूप से पढ़े।

3. ऑनलाइन आवेदन करने से पूर्व स्कैन की हुई पासपोर्ट साइज फोटो एवं हस्ताक्षर (फोटो छः माह से ज़्यादा पुरानी नहीं होनी चाहिए) तैयार रखें ।

4. ऑनलाइन फॉर्म में मांगी गई सभी जानकारी आवश्यक रूप से भरे ।

नोट :- आवेदक को सलाह दी जाती है कि ई - मेल आईडी एवं मोबाइल नंबर स्वयं का भरे ।

5. ऑनलाइन भुगतान :- आवेदन शुल्क का भुगतान किसी भी बैंक के डेबिट कार्ड, क्रेडिट कार्ड, UPI, वॉलेट और नेट बैंकिंग से किया जा सकता है । आवेदन शुल्क का भुगतान कर आवेदक कॉपी अपने पास सुरक्षित रखें ।

6. आवेदक को सलाह दी जाती है कि वह आवेदन पत्र एवं आवेदन शुल्क की रसीद का प्रिंट लेकर भविष्य के लिए सुरक्षित रखें । आवेदन पत्र को निगम के कार्यालय में भिजवाना आवश्यक नहीं है ।

7. उपरोक्त भर्ती से सम्बंधित सभी सूचनायें निगम द्वारा डाक अथवा ई-मेल आईडी के माध्यम से आवेदक को दी जायेगी । अतः आवेदक अपने डाक का पता एवं ई-मेल आईडी (स्वयं की) पूर्ण एवं सही लिखे । गलत पता एवं गलत ई-मेल आईडी लिखने की जिम्मेदारी स्वयं आवेदक की होगी ।

8. चयन प्रक्रिया :-

(क).सर्वप्रथम अंतिम तिथि तक प्राप्त सभी आवेदन पत्रों की जाँच की जायेगी |

विशेष:- आवेदक आवेदन पत्र में स्वयं का मोबाइल नंबर व ई-मेल आईडी भरें | गलत मोबाइल नंबर एवं ई-मेल आईडी के लिए आवेदक स्वयं जिम्मेदार होगा |

(ख) आवेदन पत्र प्राप्ति के पश्चात् फॉर्म में भरी गयी जानकारी के आधार पर ऑनलाइन परीक्षा (Online Exam) की सूचना आपकी रजिस्टर्ड ईमेल आई डी पर भेजी जाएगी | ऑनलाइन परीक्षा का तिथि व समय विज्ञापन की अंतिम तिथि से एक माह के बाद आवेदक की रजिस्टर्ड ई मेल पर भेजी जायेगी |

(ग) ऑनलाइन परीक्षा में सफल रहे आवेदकों को ई-मेल के द्वारा कार्य के सम्बन्ध में घोषणा पत्र भेजा जायेगा, जिसे आवेदक द्वारा 100 रूपये के स्टाम्प पेपर पर नोटेरी करवाकर डाक के माध्यम से निगम के पते पर भेजना होगा।

विशेष :- निगम द्वारा कार्य के सम्बन्ध में घोषणा पत्र भेजे जाने सम्बंधित ई-मेल में दिए गये सभी निर्देशों को आवेदक द्वारा अच्छी तरह पढ़ एवं समझ कर कार्य के सम्बन्ध में घोषणा पत्र को 100 रूपये के स्टाम्प पर नोटेरी करवाकर निगम कार्यालय में अंतिम तिथि तक भेजना आवश्यक है यदि किसी आवेदक द्वारा गलत व अपूर्ण घोषणा पत्र भेजा जाएगा तो, गलत व अपूर्ण घोषणा पत्र को निगम द्वारा निरस्त कर दिया जायेगा व साक्षात्कार की सूचना नहीं भेजी जायेगी |

(घ) जिन आवेदकों द्वारा निगम से भेजा गया कार्य के सम्बन्ध में घोषणा पत्र 100 रूपये के स्टाम्प पर नोटेरी करवाकर निगम कार्यालय में भेजा जायेगा केवल उन्ही आवेदकों को साक्षात्कार के लिये ईमेल के माध्यम से बुलावा भेजा जायेगा | साक्षात्कार के समय आवेदक को पद के अनुसार मूल शैक्षणिक दस्तावेज, पहचान पत्र व अनुभव प्रमाण पत्र व इन सभी की स्वहस्ताक्षरित छाया प्रति प्रस्तुत करनी होगी |

(ङ) साक्षात्कार में सफल रहने वाले आवेदकों को कार्यशैली, रिपोर्टिंग व अन्य आवश्यक जानकारी के लिये एक दिवसीय प्रशिक्षण दिया जायेगा। जिसकी सूचना निगम द्वारा आवेदक की रजिस्टर्ड ईमेल आई डी पर दी जायेगी | यह प्रशिक्षण जयपुर /लखनऊ में होगा जिसके लिए कोई यात्रा भत्ता देय नहीं होगा | प्रशिक्षण में होने वाला शेष व्यय निगम द्वारा वहन किया जायेगा |

(च) अंतिम रूप से चयनित सभी आवेदकों को निगम द्वारा 2.5 लाख रु. का दुर्घटना बीमा निःशुल्क किया जायेगा |

क्र.स.	पदनाम	लिखित परीक्षा	साक्षात्कार परीक्षा	कुल अंक
1.	केंद्राधीक्षक	50 अंक	50 अंक	100 अंक
2.	सहायक केंद्राधीक्षक	50 अंक	50 अंक	100 अंक
3.	कार्यालय सहायक	50 अंक	50 अंक	100 अंक
4.	प्रशिक्षक	50 अंक	50 अंक	100 अंक
5.	मल्टी टास्किंग स्टाफ (MTS)	NA	50 अंक	50 अंक

- आवेदक द्वारा लिखित परीक्षा एवं साक्षात्कार परीक्षा को उत्तीर्ण करने के लिये दोनों में अलग अलग 60% अंक लाना अनिवार्य है |
- ऑनलाइन परीक्षा का सिलेबस (पद संख्या 1 से 4) व ऑनलाइन परीक्षा की विस्तृत जानकारी साथ में संलग्न है | आवेदक इसको ध्यानपूर्वक पढ़े व उसी अनुसार तैयारी करें |

विशेष :- मल्टी टास्किंग स्टाफ (MTS) की चयन प्रक्रिया के लिए केवल साक्षात्कार का आयोजन किया जाएगा | साक्षात्कार की सूचना आवेदक को उनकी रजिस्टर्ड ईमेल पर भेजी जाएगी

उन्नत पशुपालन, उन्नत भारत

9. सामान्य जानकारी :-

1. भारतीय पशुपालन निगम लिमिटेड एक निजी क्षेत्र की कंपनी है जिसकी स्थापना सन 2009 में की गयी थी | भारतीय पशुपालन निगम लिमिटेड कौशल विकास प्रशिक्षण कार्यक्रम के लिये राजस्थान सरकार के "राजस्थान आई. एल. डी. कौशल विश्विद्यालय" द्वारा अधिकृत है |
2. निगम के बारे में अधिक जानकारी के लिये निगम की आधिकारिक वेबसाइट https://www.bharatiyapashupalan.com पर जाये, अथवा निगम के आधिकारिक सोशल मीडिया चैनल व यूट्यूब चैनल को सब्सक्राइब करें | अन्य किसी माध्यम से प्राप्त की गयी जानकारी के लिये भारतीय पशुपालन निगम जिम्मेदार नहीं होगा | निगम हेल्पलाइन न. 0141- 2202271, 9351899199 (सोमवार से शनिवार , सुबह 10 बजे से शाम 5 बजे तक)
3. प्रत्येक पद हेतु आवेदन अलग - अलग करने होंगे |
4. आवेदन शुल्क की राशि अप्रतिदेय है अर्थात वापसी देय नहीं है |
5. किसी भी पद के लिए किये गए आवेदन को स्वीकार / अस्वीकार करने का अधिकार निगम के पास सुरक्षित है | इस हेतु आवेदनकर्ता का कोई भी आपत्ति मान्य नहीं है |
6. निगम द्वारा पूर्ण रूप से भरे हुए आवेदन ही स्वीकार किये जायेंगे | अपूर्ण रहे आवेदनों को निगम द्वारा अस्वीकार कर सुचना ई - मेल आई डी अथवा डाक से भेजी जाएगी, एवं आवेदन निरस्त कर अन्य अवसर नहीं दिया जायेगा | आवेदन पत्र में ई - मेल आई डी (स्वयं की) लिखना अनिवार्य है | आवेदक द्वारा गलत ई - मेल आई डी लिखना अथवा निगम द्वारा भेजी गई ई - मेल को नहीं पढ़ने की जिम्मेदारी स्वयं आवेदक की होगी, एवं इस सम्बन्ध में निगम द्वारा कोई भी वाद- विवाद स्वीकार नहीं किया जायेगा |
7. उपरोक्त भर्ती से सम्बंधित सभी सूचनायें निगम द्वारा डाक अथवा ई - मेल आई डी के माध्यम से आवेदक को दी जायेगी | अतः आवेदक आपकी डाक का पता एवं ई - मेल आई डी (स्वयं की) पूर्ण एवं सही लिखे | गलत पता एवं गलत ई - मेल आई डी लिखने की जिम्मेदारी स्वयं आवेदक की होगी |

BPNL
उन्नत पशुपालन, उन्नत भारत